



KM 14 JALAN PANTAI, 71050 SI RUSA, PORT DICKSON, NEGERI SEMBILAN

Telefon : 06 - 6622000

Faks : 06 - 6622026 / 2027

Laman Sesawang : [www.polipd.edu.my](http://www.polipd.edu.my)

---

**PERMOHONAN CUTI PELAJAR**  
**(Diisi dalam 2 salinan)**

Nama Pelajar : ..... No. Pend. : .....  
Alamat Tetap : .....  
.....  
.....

Kepada :  
KETUA JABATAN KEJURUTERAAN AWAM / ELEKTRIK / MEKANIKAL / PERDAGANGAN

Melalui :  
PENASIHAT AKADEMIK .....

Tuan / Puan,  
Dengan hormatnya saya seperti nama di atas ingin memohon cuti selama ..... hari mulai daripada / pada .....  
hingga ..... kerana .....

Tandatangan Pemohon : ..... Tarikh : .....

---

**CADANGAN PENASIHAT AKADEMIK**

Disokong / tidak disokong kerana .....  
Jumlah cuti yang diambil semester ini ..... Cuti yang dipohon ..... hari.

Tandatangan Penasihat Akademik : ..... Tarikh : .....

---

**KELULUSAN KETUA JABATAN**

Permohonan cuti pelajar ini diluluskan / tidak diluluskan selama ..... hari.

Tandatangan Ketua Jabatan : ..... Tarikh : .....